Hedelyngen
møde i afdelingsbestyrelsen

16.04.2026/HJL

Dagsorden:
Dato: 13. april 2026
Tid: 13:30
Sted: Markvandring
/ Fælleshuset

Deltagere
Birgit Hardt He 27
Hans Jørgen Larsen He 143
Heine Torsson He 211
Lis Lynge Brønholt Hø 22
Peter Zøylner He 49 – kom ca 13:30
Per Helmer He 115
Tobias D. Larsen – Serviceleder gik ca. 14:30
Mikkel Selander – Driftschef

Afbud: Diana Grønhøj - Driftlederassistent

NR	Emne:	Tekst og referat:
1.	**Valg af referent**	Lis Brønholt
2.	**Godkendelse af referat**	11.3.26 godkendt
3.	**Godkendelse af dagsorden**	Markvandringen var aflyst p.g.a. Dianas ikke kunne være til stede. Vi finder et alternativ – evt. med vores skriftlige input til DRIFT. Nogle punkter blev udskudt- forkortet, da bestyrelsen ikke havde fået udsendt de efterlyste skriftlige oplæg. Se under punkterne.
4.	**Økonomi / regnskab 2025**	Drøftelse af svar fra OKO ved Tim sendt 26.03.26. **Alle** har fået papirkopi. Drøftelse mhp. Godkendelse. Bestyrelsen havde tidligere gennemgået og kommenteret regnskab, modtaget svar fra Tim fra KAB Regnskab, og der var til mødet svaret tilbage fra repr. fra bestyrelsen. Tobias vil følge op med Tim på bestyrelsens kommentarer i særlig grad de opdaterede data for det endelige vandregnskab, som har stor indvirkning på underskuddet. Når den forklaring forhåbentlig er i hus underskriver **Hans Jørgen.**
5.	**Årsplan for arbejde i Hedelyngen**	Udkast til Årsplan – Årshjul. **Diana** **Bedes udsendt inden mødet.** Tobias havde om formiddagen udsendt et "generelt" årshjul. Men vi har brug for de specifikke emner for Hedelyngen. PGA Dianas fravær blev punktet udsat.
6.	**Hvad udleveres ved indflytning af nye beboere.**	Det er hensigtsmæssigt, at vi genopfrisker, hvad der skal udleveres ved indflytning. **Liste med oversigt fremsendes inden mødet**. **Gennemgang** ved **DRIFT** **Tobias** er i gang med at indsamle alle nødvendige elementer til en aktuel velkomstpakke til ny beboere. Noget udleveres af KAB administrationen og noget af lokale DRIFT ved udlevering af nøgler. Vi har brug for at have styr på alt, for at sikre, at nye beboere er så godt forsynede som muligt. Punktet genoptages på næste møde, når alle har haft mulighed for at gennemlæse papirerne, og når Diana kan være med.

NR	Emne:	Tekst og referat:
7.	**Diverse drift og dagligdag:**	**Opfølgning på punktet fra sidste møde –** se det omfattende referat. For at spare tid, gennemgås emnerne ikke på mødet, men formidles så vidt muligt i en **skriftlig kommentar til sidste referat – udsendt INDEN mødet.** **DRIFT** Da der ikke forelå et skriftlig oplæg, blev punktet desværre ikke behandlet. Bestyrelsen blev kort orienteret om arbejdet med at få udbedret en konkret større vandskade i to boliger.
8.	**Vandstophaner – den videre proces**	**Hvordan vi får etableret et aktuelt og pålideligt datagrundlag. Og processer, der sikrer årlig kvalitativ opfølgning**. **Heine** Det blev aftalt, at **Tobias, Diana og Martin aftaler et møde med Heine**, hvor vi tager stilling til den kommende proces, som ud over en digital registrering af ventilernes tilstand, også fokuserer på, om vi kan få liv i nogle af de defekte ventiler.
9.	**Helhedsplan:**	Status. **HJL mfl.** Arbejdet står stille. Næste møde er pt. Ikke fastlagt Hedelyngens helhedsplan har været til behandling i Organisationsbestyrelsen den 28.01, med henblik på at få adskilt den del af projektet der handler om boligerne med den del af projektet, der handler om varmerør i terræn, grundet usikkerheden om der reelt er behov for nye rør. OB vedtog at opdele "skema B" (forventet økonomi) i 2 dele, således at renovering af husene kan komme i gang så hurtigt som muligt. Det skal samtidigt eller efterfølgende undersøges, hvordan varmerørene i terræns tilstand faktisk er – via en Destruktiv undersøgelse. Vi afventer undersøgelsen, der vil blive gennemført af et velrenomeret firma på strategisk udvalgte steder. Med undersøgelsen gennemført, kan vi først tage stilling til, om der overhovedet er behov for at skifte varmerør nu – eller om det kan vente 20-25 år. Vi har en stor forventning til, at projektet med boligerne snart kan komme i EU udbud – så vi kan komme i gang!
10.	**Opfølgning på udfordringer med administrationen i 2025:**	**Aftale om hvordan og hvornår vi evaluerer følgende:** - **Problematiske forløb med fejlinformation for udregning af individuelt vandforbrug og huslejekorrektion** - **Forløb med fejlagtigt varmeregnskab 2 gange på 3 år. Alle** Bestyrelsen vendte problematikken med DRIFT på mødet. Vi vælger ikke at foretager os yderligere, men at bruge kræfterne på de fremadrettede opgaver, og håber ikke, at vi senere skal se den slags fejl.
11.	**"Hvad er god service for dig som beboer?"**	**Oplæg herom ved Mikkel** Det viste sig, at Mikkels formål var at få input til, hvad vi som beboere i område i Herlev Midt (hvor Mikkel er driftschef), vil prioritere som god service, som en del af 3Bs strategi. Det blev anført, at da vi ikke på forhånd havde kendt til formålet med punktet, kunne vi ikke forberede os. Vi bidrog selvfølgelig alligevel konstruktivt med en brainstorm. **Mikkel** samlede op og deler med os efterfølgende.
12.	**Beredskab – er det afdelingens opgave**	**Indledning ved Per** Vi havde igen en drøftelse af perspektiverne. 3 fra bestyrelsen havde været med på mødet med borgmesteren den 9.04, hvor det gennemgående tema

NR	Emne:	Tekst og referat:
		var Beredskabsplaner i kommunen. Vi aftalte at tage emnet op som forslag ved det kommende beboermøde den 26.05, for derved at vejre stemningen for, om vi beboere i Hedelyngen vil gå videre med lokal "organisering" udført af os selv eller ej. **Per** udarbejder tekst til forslaget.
	Mødet fortsætter uden DRIFT	
13.	**Hedelyngens udearealer – i fremtiden**	**Se oplæg fra Hans Jørgen: Notat om grønne arealer fra 26.08 25 og oplæg fra Per sendt den 26.03.26** Bestyrelsen arbejder løbende med ideer til, hvordan Hedelyngens grønne områder fremover skal vedligeholdes og fornyes. Konkret vil der ikke komme større initiativer til udførelse før efter helhedsplanens afslutning. Men vi vil selvfølgelig gerne planlægge og forberede os så godt som muligt.
14.	**Beboerhenvendelser**:	Der kommer tydeligvis ikke oplysninger nok ud til nye beboere. Se også punkt 6. Driften arbejder med sin del og i bestyrelsen vil der fremover være 2 personer, der vil byde nye beboere velkommen. Det er **Birgit og Per**
15.	**Regnskabsbeboermøde: Beretning – aftale om produktion**	**Generel dagsorden til Regnskabsbeboermøde skal udsendes 28.04.** Beretning skal være færdig til udsendelse den 12.05. HJL Dagsorden blev godkendt med nogle få ændringer. **Hans Jørgen** fremsender til Trine. Bestyrelsen skal nu i gang med at udarbejde beretning, herunder den skriftlige. **Hans Jørgen** kommer med udspil, og tilbyder også alle kendte udvalg / grupper at bidrage med status.
16.	**Gensidig orientering, bl.a. kommende møder mv**.	03.06.26 3B Repræsentantskabsmøde i KAB huset. Tilmelding fra Hans Jørgen, Heine, Birgit, Per og Peter ligesom Lis deltager (som OB medlem). **Hans Jørgen** sørger for tilmelding. **16.05.26.** Møde i afdelingsbestyrelsen **5.06.26** Grundlovsdag – fællesarrangement. Der arbejdes videre med at skabe en grundlovsfest, der skal afholdes på Højstensgård om eftermiddagen. Festen er fælles for Hedelyngen, Søager Park, Højstensgård. Vestergården 2, og Teglværkshaven. **Lis** informerer.
17.	**Evt.**	Intet

Referent
Lis