Hedelyngen
møde i afdelingsbestyrelsen

19.05.2025/

Referat fra:
Dato: 12. maj 2025
Tid: 17:30
Sted: Fælleshuset

Deltagere
Birgit Hardt He 27
Casper Lydolph He 177
Hans Jørgen Larsen He 143
Heine Torsson He 122
Lis Lynge Brønholt Hø 22
Per Helmer He 115
Peter Zøylner He 49
Tobias Larsen driftsleder

Afbud:
Mikkel Selander driftschef
Diana Grønhøj driftlederassistent

Punkt:	**Emne:**	**Tekst og referat:**
1.	Valg af referent	Lis
2.	Godkendelse af referat fra sidste møde	godkendt
3.	Godkendelse af dagsorden	godkendt m tilføjelse af kasserer bemærkninger i p 10
4.	Ansættelse af ny Driftlederassistent til Hedelyngen & Søagerpark. Info om ansøgere og ansættelsesforløb **Tobias og Mikkel**	Ansættelsessamtaler forventes afsluttet sidst i maj. Tobias orienterede om status. Ansættelse forventes inden sommerferien.
5.	Individuel afregning af vand pr. 1.05.2025. Foreløbig opsamling på forløb Status ved **Tobias.**	Bestyrelsen har konstateret, at der er et udestående med korrekt vandmåling i alle C4 lejemål, hvor der ligger et Supplementsrum på første sal. Vi har anmodet DRIFT om direkte kommunikation til de berørte om problemet. Vi afventer en løsning hurtigt. Ista har ombygget en brønd til aftapning af vand, vi rykker for, at opgravningen lukkes snarest. Vi efterlyser en samlet oversigt for økonomien med installering af vandmålere – med udgifter såvel i 2024 som i 2025.
6.	Nedsættelse af husleje som følge af at udgiften til vand hovedsagelig er overført til individuel afregning. Aftale om proces. **OKO / DRIFT**	Der arbejdes fortsat med, at den samlede økonomi for beboerne bliver forståelig og retvisende, herunder ikke mindst sammenhæng mellem den nye individuelle vandudgift og reduceret udgift til fælles vand. Bestyrelsen har undersøgt og beskrevet problemet detaljeret. KAB OKO og DRIFT skal afklare.
7.	Fejl i udsendt varmeregnskab. Ej kompenceret for endelejligheder. Nyt skal udarbejdes. OKO. **Tobias**	Der bliver snarest udsendt en ny årsopgørelse, og den enkelte skal ikke gøre noget. Der kommer automatisk rettelser, hvor enderækkeboliger kompenseres.
8.	Opfølgning på sager fra Markvandring, som DRIFT står for. **DRIFT**	Driften er i gang med emner fra listen.

Punkt:	Emne:	Tekst og referat:
		Bestyrelsen minder herved beboerne om, at der til alle er udsendt regler om pasning af hække også mod stierne samt øvrigt havearbejde. Beboerne bedes tage aktion hver især, så vores haver lever op til Hedelyngen Standard. **Skal være færdigt inden 1.07.**
9.	Status fra drift. bl.a. rottebekæmpelse **DRIFT**	Der rottebekæmpes flere steder i Hedelyngen for tiden. Vi har rådgivere både fra kommunen og fra Toxin, som vi har abonnement hos. Husk at rotter anmeldes både til kommunen og til drift.
10.	Regnskab for 2024. Gennemgang af ny version, **hvor** der er taget højde for alle indsendte kommentarer. Se diverse mails herom. **Inden behandling bedes nyt korrigeret regnskab udsendes til bestyrelsen. Indstilles til vedtagelse.** **OKO / DRIFT**	Tidligere driftslederassistent Peter H.´s timeforbrug som vikar for fællestillidsmand, er der fortsat ikke korrigeret tilstrækkeligt for i regnskabet. Peter Z har skrevet til KAB adm. om oplevede "benspænd" for kassereren i forhold til nye skærpede regler for håndtering af økonomi, der er indført af administrationen i KAB, uden kommunikation herom.
11.	Helhedsplan: Fokus på **opfølgning** på emner fra Byggeudvalgsmøde den 27.03.25. Status på a), b) og c). a. **Ventilationsanlæg** i Fælleshus: Er aftalt reparation clearet med rådgiver / projektleder? b. **Installering af "glashus"** ved nødstopkontakter begge steder. Status. **c. Garanti – ny monitor** til visning af data for solceller. Status. **DRIFT** **Hans Jørgen og Byggeudvalg.**	Alle punkter er fortsat udestående og tages med til kommende byggeudvalgsmøde 13.maj 25 i Hedelyngen.
12.	Regnskabsbeboermødet den 26.05.25 Forberedelse. **Alle** *Forinden er udsendt beretning mv. til deltagerne. Alt skal sendes til layout den 13.05*	**Emner:** a) Afdelingsbestyrelsens beretning b) Regnskab for 2024 til orientering til BM – se ovenfor c) Evt. indkomne forslag d) Praktiske ting – Islagkage! :Aftalt med Diana at hun medvirker ved mødet , ligesom drift sørger for sodavand og islagkager.
	Mødet fortsætter uden DRIFT	
13.	Opfølgning på forslag om underudvalg til til afd. best. for opgaver med "almindelig drift". **Hans Jørgen**	Bestyrelsen nedsatte en undergruppe, der vil tage sig specielt af regelmæssig kommunikation med drift (i dagtimerne) om løsning af løbende drifts- opgaver og referere tilbage til bestyrelsen.
14.	Opdatering af liste med ansvarsopgaver for medlemmer af afdelingsbestyrelsen. **Alle**	se p 13

Punkt:	**Emne:**	**Tekst og referat:**
15.	Grundlovsfejring. Hedelyngens medvirken – og program. **Lis**	Invitation er klar til Grundlovsmødet 2025 for bebyggelserne Hedelyngen, Søager Park, Teglværkshaven og Højstensgård. Mødet holdes 5. juni 2025 kl. 16 -19 på Højstensgård Selskabslokaler/Græsplænen. Se invitationen på hjemmesiden og på torvet.
16.	Beboerhenvendelser / Udvalg / arbejdsgrupper	Vi drøftede kort efterlyst info om sikringsrum – en information som Herlev kommune har ansvar for.
17.	Gensidig orientering, bl.a. kommende møder mv.	Næste møde i Byggeudvalget: 13.05.2025 Hedelyngen, regnskabsbeboermøde den 26.05.25 3B Repræsentantskabsmøde 10.06.2025 Næste møde i bestyrelsen: 16.06.2025
18.	Evt.	Intet.